**Протокол № 1**

**заседания методического объединения учителей английского языка**

**КГУ «СШ № 41» акимата г. Астана на 2023-2024 учебный год**

№ \_\_\_\_ **от  25.08.2023 года**

**Присутствовали:**

Рук.МО – Кожахмет Ж.А.

Ералиева Б., Кравченко А.А. Сейтенова К.С., Шамшиденова А.С., Тайтолеуова М.З., Караева Ж.Ж., Макенова А.А., Сыздыкова Г.Б., Омурзакова-Нургабден А.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

**Тема**: 1. «Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый 2023-2024 учебный год», а также плана работы календарного планирования.

2. Изучение учебных программ, проекта ГОСО, Инструктивно-методического письма на 2023-2024 уч.год правила формативного оценивания, приказ МОН РК № 130 от 6 апреля 2020 года с изменениями (Приказ МОН РК № 472)

**Вопросы для обсуждения:**

1. Обсуждение ГОСО, инструктивно-методического письма по  предметам на  2023-2024  учебный  год. Об утверждении долгосрочного планирования по учебным предметам, и о выборе  тем по самообразованию.
2. Предварительное  составление  плана  работы  МО английского языка на  год (списки, качественный педагогический состав, аттестация учителей, молодые специалисты, курсы повышения квалификации учителей английского языка по предмету английский язык.
3. Рассмотрение и утверждение тем самообразования ШМО учителей английского языка.
4. Ознакомление с МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ: ***«*Повышение качество урока английского языка*»***

***-*** ЦЕЛЬ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

1. Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.
2. Участие в научных проектах с одаренными учащимися.
3. Уделить особое внимание к слабоуспевающим учащимся, определение и измерение способность развития эмоционального интеллекта ребенка.
4. Предметная неделя (декада английского языка)
5. Планирование, формирование заявок на участие в конкурсах, олимпиадах.
6. Распределение обязанностей членов МО английского языка (руководитель, секретарь).

По первому вопросу выступила руководитель МО английского языка

Кожахмет Ж.А. о том, что на основании инструктивного письма ,утверждено и даны рекомендации в новом учебном 2023-2024 году по предмету английский язык.

Ознакомила учителей-предметников с анализом работы МО , о проведения рабочих программ в обучении учащихся, с особенностями организации образовательного процесса в общеобразовательных школах РК , соответствующим требованиям и соблюдений правила техники безопасности. Ведение журнала по техники безопасности. Обсудили и утвердили по предмету долгосрочное планирование на весь год.

- Назначены сроки при выполнении списка, качественного состава

МО английского языка

- установлены четкие сроки при выполнении долгосрочного планирования, КСП уроков, ведения Күнделік, отчетности каждого

преподавателя и своевременная отправка руководителю МО

Кожахмет Ж.А.

- назначены примерные сроки предметной недели в рамках декады

Английского языка;

- активное участие в различных конкурсах, фестивалях, традиционных

и внеклассных мероприятиях.

**Постановили:**

1. Утвердили  рабочие планы по предметамна 2023-2024 учебный год.
2. Обсудили недостатки при составлении рабочих  программ, обменялись мнениями.
3. Принять участие в мероприятий «Неделя языков народов Казахстана».
4. Всем предметникам английского языка - «Активизировать познавательную активность у учащихся».
5. Рекомендация: тщательно работать над проверкой домашнего задания, работой над ошибками и аргументировать выставленную оценку; чаще проводить мероприятия по выявлению одаренных детей, участвовать в олимпиадах и конкурсах разного уровня, посещать уроки учителей – коллег.
6. Распределение обязанностей членов МО английского языка , руководитель ШМО Кожахмет Ж.А., секретарь ведения протоколов назначена Караева Ж.Ж.

**Руководитель МО:                           Кожахмет Ж.А.**

**Секретарь: Караева Ж.Ж.**